

A Kárpát-medence Jövőjéért

Alapítvány

Alapító Okirata

Készítette:

Dr. Kelecsényi Beáta Ügyvédi Iroda

1136 Budapest, Hollán E. u. 28. fszt. 2.

Tel./Fax: 349-3743, 0630-243-8855

Email: kelecsenyi.beata@chello.hu

Alulírott, Marácz László, mint alapító az 1959. évi IV. törvény 74/A.-74/F. §-ai alapján úgy határoztam, hogy jogi személyként működő alapítványt (továbbiakban: Alapítvány) alapítok

A Kárpát-medence Jövőjéért Alapítvány

elnevezéssel.

I. Általános rendelkezések

1. Az Alapítvány elnevezése: **A Kárpát-medence Jövőjéért Alapítvány**
2. Az Alapítvány székhelye: **1116 Budapest, Fehérvári út 168-178. B. lph. fszt. 17.**
3. Az Alapítvány alapítója: **Marácz László**

lakcíme: 8800 Balatonalmádi, József A. u 101
szül.: Budapest, 1968.04.05.
anyja neve: Kiss Ilona
szig. szám.: 408457CA
adószám: 8369843050

4. Az Alapítvány időtartama: Az Alapítvány határozatlan időtartamra jön létre.
- 4.1 Az Alapítvány politikai tevékenységet nem folytat és nem támogat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt és azoktól támogatást nem fogad el, országgyűlési képviselőjelöltet, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem támogat.
5. Csatlakozás az Alapítványhoz:

Az Alapítvány nyitott, ahhoz bárki csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, azt vagyონrendeléssel vagy bármilyen más eszközzel támogatni kívánja, ideértve a személyes társadalmi munkát is, és a jelen Alapító Okirat rendelkezéseit elfogadja. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni annak elfogadásáról a Kuratórium dönt. Ennek során a Kuratórium a csatlakozni kívánó szervezetről, intézményről vagy magánszemélyről rendelkezésre álló információkat és – célhoz kötött felajánlások esetén – a megjelölt célt mérlegeli.

II. Az Alapítvány célja és közhasznú tevékenysége

- 6.1 Az Alapítvány célja: Elsősorban a Dévai Szent Ferenc Alapítvány és a Napsugár 67'Alapítvány működését támogató szervezet létrehozása, amely kész minden magyar lakta területen működő gyermekvédelmi intézmények, iskolák, óvodák, támogatására a gyermekek hagyományörző tevékenységének, nevelésének támogatására, elősegítésére, ennek során nemzetközi kapcsolatok kiépítése és ápolása, a nemzeti kulturális értékek megismertetésére nemzetközi szinten. Célja továbbá a magyarországi és a határon túli magyar gyermekek és fiatalok érdekeinek képviselése, szellemi fejlődésük elősegítése,

szociális védelem és felvilágosítás nyújtása, kulturális és szabadidős programok és táborok szervezés. Az Alapítvány segítséget kíván nyújtani a határokon innen és túl a magyar nemzetiségű hátrányos helyzetű gyermekek ellátásában, a pályaválasztásban, szakmai képzésében, számukra munkahelyek teremtésében, ifjúsági lakások kialakításában, melynek érdekében különböző kiadványokat kíván szerkeszteni, és családok számára felvilágosítást nyújtani. Az Alapítvány céljai elérése érdekében támaszkodik az önkormányzatok együttműködésére. Az Alapítvány célja a megvalósítást segítő eszközök és erőforrások felkutatása, támogatások igénybevétele és nyújtása.

6.2 Céljai elérése érdekében az Alapítvány az alábbi tevékenységeket végzi:

Támogatást szerez az ipari, informatikai területen működő cégektől a tevékenység folytatásához. Bekapcsolódik a Dévai Szent Ferenc Alapítvány és a Napsugár 67' Alapítvány munkájának mind szélesebb körű megismertetésébe;
Gyermekjóléti szolgáltatást végző intézmények, otthont nyújtó ellátást végző intézmények alapításának, működésének kezdeményezése, támogatása;
Különböző pályázatok, ösztöndíjak meghirdetése hátrányos helyzetű gyermekeknek;
Az Alapítvány céljainak megvalósítása és minél szélesebb körben történő támogatás nyújtása érdekében nemzetközi kapcsolatok kialakítása, elősegítése, támogatása;
Nemzetközi táborok szervezése, pályázatok útján a külföldön szervezett táborokon való részvétel támogatása, ilyen táborokkal kapcsolatos szervezés feladatok ellátása, külföldön élő gyermekek Magyarországi táborozásának, nevelésének támogatása;
Oktatás, képzés, tanácsadás elősegítése, ezzel kapcsolatos pályázatok kiírása;
Más, hasonló célú társadalmi és nemzetközi szervezetekkel való együttműködés kialakítása, a kapcsolatok ápolása.

6.3 Az Alapítvány a céljai elérése érdekében az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. §-ának c.) pontjában felsorolt tevékenységek közül:

ad 1-ből: egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
ad 2-ből: szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
ad 4-ből: nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
ad 6-ből: kulturális örökség megóvása,
ad 7-ből: műemlékvédelem,
ad 10-ből: gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő,
ad 11-ből: hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
ad 13-ből: a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység.
ad 17-ből: rehabilitációs foglalkoztatás
ad 18-ből munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások,

III. Az Alapítvány vagyona

7.1 Az Alapítvány induló vagyona 500.000.- Ft, azaz ötszázezer forint készpénz, amely összeget az Alapító bocsát az Alapítvány rendelkezésére oly módon, hogy azt

pénzintézetnél elkülönített bankszámlán helyezi el és annak tényét az Alapítvány nyilvántartásba vétele iránt eljáró Fővárosi Bíróságnál igazolja.

7.2 Az Alapítvány az alapítványi célok megvalósulása érdekében – azokat nem veszélyeztetve - vállalkozási tevékenységet is folytat, és vagyonát más forrásból, valamint – azon elfogadott céltámogatások összegének kivételével, amelyek felhasználása a támogatott feladat megvalósítására nem közvetlenül az Alapítvány által, hanem a Kuratórium határozatával megjelölt más szervezet által történik – a csatlakozás során felajánlott vagyonrendelés elfogadásával is gyarapíthatja.

Az Alapítvány a gazdálkodás során elért eredményét nem osztja fel, hanem az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

7.3 Az Alapítvány vagyona az Alapító Okiratban rögzített céljai megvalósításának finanszírozására és minimális mértékben, az Alapítvány működési költségeinek fedezésére használható fel, amely nem érheti el az Alapítvány induló vagyonának 10 (tíz) %-át az első évben.

7.4 Az Alapítvány vagyonának felhasználása az azzal való rendelkezés joga a Kuratóriumot illeti meg, amely azt kamatozó banki letétbe helyezheti, részvényekbe fektetheti, kötvényt, kincstári- vagy leletési jegyet vásárolhat. A Kuratórium az Alapítvány vagyonának kezelésével kapcsolatos technikai feladatok ellátásába külső pénzügyi szervezetet, szakértőt vonhat be.

7.5 Az alapítvány Kuratóriuma jogosult az alapítványi vagyon gyarapítása érdekében gyűjtéseket szervezni, de az alapítvány nevében, vagy javára történő adománygyűjtés csak írásbeli meghatalmazás alapján végezhető.

IV. Az Alapítvány vagyonának felhasználása

8.1 Az Alapítvány céljainak megvalósítására az Alapítvány teljes vagyona, valamint annak hozadéka és a céltámogatások használhatók fel. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium kezeli.

8.2 A Kuratórium az Alapítvány vagyonának az alapítványi célok megvalósítására irányuló hasznosítására vonatkozó javaslatokat, kezdeményezéseket összegyűjti, és az Alapító Okiratban rögzített célok szellemében összességében is dönt a támogatások, ösztöndíjak odaítéléséről, alapítványi díj létesítéséről és odaítéléséről, alapítványi anyagi juttatásról bármely olyan megoldás, szervezet vagy tevékenység finanszírozására, amely az Alapítvány céljai eléréséhez értékes és jelentős, széles körben hasznosítható eredményt ígér, azok mértékéről és formájáról. A támogatások odaítélése kérelem vagy a kuratóriumi tagok által előterjesztett javaslat alapján történik.

V. Az Alapítvány működése

9.1 Az Alapítvány döntéshozó és képviseleti szerve a 13 fős Kuratórium. A Kuratórium határozatlan időre jön létre. A Kuratórium tagjainak megbízásáról és visszahívásáról, a Kuratórium elnökének a kuratóriumi tagok közül történő kijelöléséről és visszahívásáról, az

Alapítvány Alapító Okiratának módosításáról az Alapító dönt. A Kuratórium elnökét az Alapító bízza meg 3 (három) év időtartamra.

9.2 A Kuratórium valamennyi tagja természetes személy.

9.3 A Kuratórium 12 tagból áll, tagjai:

A Kuratórium tagjai:

Manninger Gusztáv
szül: Mohács, 1964. 07.22
lakcím: 1222 Budapest, Szentendrei u. 12.
an.: Rády-Péntek Blanka
szig.sz: 492447HA
adószám: 8356312728

Veress Árpád
szül: Budapest, 1971.10.07
lakcím: 1148 Budapest, Bátorkeszi u. 31
an.: Szendrey Piroska
szig.sz: AJ886526
adószám: 8382642667

Ébner Gyula
szül: Gyöngyös, 1944. 07.12
lakcím: 1029 Budapest, Villám.u. 4
an.: Szabó Erzsébet
szig.sz: AH274631
adószám: 8283163639

Richolm Tibor
szül: Budapest, 1964. 05.21
lakcím: 1035 Budapest, Búvár u. 1
an.: Stocker Mária
szig.sz: 172326CA
adószám: 8355692616

Seszták Imre
szül: Nyírpilis, 1948.04.02
lakcím: 4800 Vásárosnamény, Veress P. u. 36
an.: Bicsánszky Ilona
szig.sz: AJ979457
adószám: 8296763613

Dr. Szilassy László
szül: Budapest, 1963.02.28
lakcím: 1029 Budapest, Ördögárok u. 155
an.: Kövi Ildikó
szig.sz: 424139EA
adószám: 8351212040

Dr. Pásztor István
szül: Nyíregyháza, 1951.11.24
lakcím: 2462 Martonvásár, Széchenyi u. 71
an.: Bónis Katalin
szig.sz: 197916CA
adószám: 8310072147

Vásárhelyi Tamás
szül: Budapest, 1957.08.28
lakcím: 1124 Budapest, Mártonhegyi út 56/b
an.: Arnold Judit
szig.sz: 715623IA
adószám: 8331112563

Halász Gábor
szül: 42.06.16. Budapest
lakcím: 1113 Budapest, Diószegi út 54/b
an: Weisz Klára
szig. sz: AU-VI. 948217
adószám: 827-559-3425

Marácz László
szül.: Budapest, 1968.04.05
lakcíme: 8800 Balatonalmádi, József A. 101
an: Kiss Ilona
szig. sz.: 408457CA
adószám: 8369843050

A Kuratórium elnöke: Manninger Gusztáv

9.4 A kuratóriumi elnöki tisztség megszűnik a kuratóriumi tagság megszűnésével.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a./ a kuratóriumi tagságról való lemondással,
- b./ visszahívással, ha a kuratóriumi tag tevékenységével az alapítvány célját veszélyezteti,
- c./ a tag halálával.

9.5 A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. szakasz b) pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

9.6 Nem lehet az Alapítvány vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásait nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Alapítványt előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

9.7 A Kuratórium tagjai tevékenységükért díjazásban nem részesülnek, ezen tevékenységükkel összefüggésben felmerült és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak.

9.8 A Kuratórium testületi szerv, mely a jogait nyilvános ülésein gyakorolja. A Kuratórium szükség szerinti gyakorisággal, de évente legalább egyszer ülésezik.

Az ülést a napirend közlésével a Kuratórium elnöke hívja össze. A Kuratórium üléseit írásbeli meghívóval kell az ülés előtt legalább 8 (nyolc) nappal összehívni. A meghívónak – amelyet az Alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán ki kell függeszteni és a tagok részére elektronikus úton kell megküldeni - tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, a napirendre vonatkozó javaslatot. A meghívóhoz mellékelni kell a javasolt napirendi pontok írásbeli előterjesztését. Elektronikus küldemény tekintetében kétség esetén a feladó igazolja a határidőben való küldés tényét.

Rendkívüli kuratóriumi ülést kell összehívni harminc napon belül a Felügyelő Bizottság kezdeményezésére vagy két kuratóriumi tag írásbeli kérésére. Ha a Kuratórium elnöke a Felügyelő Bizottság kezdeményezése ellenére nem hívja össze a Kuratórium ülését, akkor azt a Felügyelő Bizottság is összehívhatja.

9.9 A kuratóriumi ülés határozatképes, ha azon a Kuratórium tagjainak több mint a fele, azaz legalább négy tag jelen van. A Kuratórium ülésén valamennyi tagnak 1-1 szavazata van.

A kuratórium döntéseit a jelenlévők egyszerű szótöbbséggel hozott határozataival hozza meg, kivéve az alábbi eseteket:

Minősített, kétharmados többségű szavazatra van szükség az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatának, egyéb szabályzatának és az éves alapítványi beszámolóknak az elfogadásához, továbbá az éves szinten az Alapítvány működési költségeinek fedezésére szolgáló alapítványi források támogatására szolgáló keretösszegekre való felosztásáról történő döntéshez.

A Kuratórium ülésein született döntésekről 8 (nyolc) napon belül írásos jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a jegyzőkönyvvezetőnek alá kell írnia, és két kuratóriumi tagnak aláírásával hitelesítenie kell. A jegyzőkönyvet minden kuratóriumi tagnak a Kuratórium ülését követő 15 (tizenöt) napon belül meg kell küldeni. A Jegyzőkönyvekben fel kell tüntetni a Kuratórium döntését, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, amennyiben lehetséges személyükre való utalással.

A Kuratórium elnöke a Kuratórium határozatairól folyamatos nyilvántartást vezet (Határozatok Könyve), amelyben rögzíteni kell a határozatok tartalmát, idejét, hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányát, illetve nyílt szavazás esetén a szavazók személyét. A határozatokat postai úton, vagy elektronikus levélben kell közölni az érintettekkel. A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a Határozatok Könyvébe, és az Alapítvány székhelyén lévő, hirdetőtáblán nyilvánosságra kell hozni.

A Kuratórium elnökét távollétében az elnök által írásban meghatalmazott tag, ennek hiányában a Kuratórium jelenlévő tagjai által kijelölt tag helyettesíti.

A Kuratórium gondoskodik az Alapítvány céljainak megfelelő működéséről, biztosítja az alapítványi vagyon gondos kezelését.

9.10 Kizárólag a Kuratórium jogosult dönteni:

- az Alapítvány éves költségvetési tervének, az arról való beszámolóknak és az éves mérlegnek az elfogadásáról,
- a közhasznúsági jelentés elfogadásáról,
- a rendelkezésre álló vagyon felhasználásáról,
- az Alapítványhoz való csatlakozás jóváhagyásáról,
- kuratóriumi tag visszahívásával kapcsolatos javaslatlétéről,
- az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának az Alapító Okiratban foglaltaknak megfelelő meghatározásáról, módosításáról,
- a csatlakozási kérelmek elbírálásáról,
- a pályázatok kiírásáról, azok feltételeiről, a támogatások odaítéléséről, nyilvánosságra hozataláról,
- döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket az Alapítvány szervezeti és működési szabályzata a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal, és amit jogszabály szerint a Kuratórium hatáskörébe tartozhat
- az alapító okirat 7.4 pontjára tekintettel befektetési szabályzat elfogadásáról.

A kuratórium elnökének feladatköre:

- az Alapítvány önálló képviselője,
- a bankszámla feletti rendelkezés egy másik kuratóriumi tag együttes aláírásával,
- a kuratóriumi ülés előkészítése, összehívása és levezetése

A kuratórium elnökét akadályoztatása, távolléte esetén az általa konkrét eseti ügyre adott meghatalmazással egy másik kuratóriumi tag helyettesítheti.

Az Alapítvány könyvvezetésének, vagyonkimutatásának és a vagyonkezeléssel összefüggő egyéb technikai feladatoknak az ellátása érdekében külön szerződés szerint külső pénzügyi szervezetet, szakértőt bízhat meg, térítés ellenében.

9.11 A Kuratórium köteles az Alapítvány működéséről az Alapítónak legalább évente egyszer beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni.

A Kuratórium az Alapítvány gazdálkodását érintő minden lényegi kérdéstről, valamint a Kuratórium határozatairól köteles az Alapítót tájékoztatni. A Kuratórium javaslatot tehet az Alapítónak a kuratóriumi tag visszahívására, az Alapító Okirat módosítására.

9.12 Az Alapítvány az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg köteles közhasznúsági jelentést is készíteni, melynek elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik. A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a számviteli beszámolót,
- a költségvetési támogatás felhasználását,
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- a cél szerinti juttatások kimutatását,

- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- a Kuratórium elnöke, tagjai és a Felügyelő Bizottság tagjai (vezető tisztségviselők) részére nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

9.13 A közhasznúsági jelentésébe bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet. A közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-ig, az Alapítvány saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon, a székhely hirdetőtábláján 30 napra történő kifüggesztéssel teszi közzé.

Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinhet, illetve a kuratórium elnöke köteles azokról bárkinek felvilágosítást adni.

A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinhet, abból saját költségére másolatot készíthet. Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az Elnök részére megküldeni.

Az Elnök köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

Az Elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

9.14 Az Alapítvány működésének és a szolgáltatások igénybevételének a módját – a beszámoló közzétételével azonos módon – a székhelyen történő kifüggesztéssel kell nyilvánosságra hozni.

VI. Az Alapítvány képviselete

10. Az Alapítványt a Kuratórium elnöke önállóan képviseli.

Az Alapítvány képviselője a fentieknek megfelelően 2010. június hó 30. napjáig terjedő időre:

Manninger Gusztáv (1222 Budapest, Szentendrei u. 12. szám alatti lakos).

A bankszámla feletti rendelkezéshez a Kuratórium elnökének és a Kuratórium egy másik tagjának együttes aláírása szükséges.

VII. A Felügyelő Bizottság

11.1 Az Alapító az Alapítvány működése és gazdálkodása törvényességének és célszerűségének ellenőrzésére háromtagú Felügyelő Bizottságot hoz létre. A Felügyelő Bizottság tagjait, továbbá a bizottsági tagok közül annak elnökét öt évre az Alapító kéri fel.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

Iványi Zsolt
szül: Szolnok, 1969.06.26
lakcím: 2132 Göd, Árpád u. 57
an.: Boros Erzsébet
szig.sz:292329JA
adószám:8374312971

Dr. Kelecsényi Beáta
szül:Budapest, 1976.05.14
lakcím: 1131 Budapest, Hollán E. u. 28
an.: Dr. Reviczky Beáta
szig.sz: 072894BA

A Felügyelő Bizottság elnöke:

Dr. Manninger Jenő
szül:Budapest,1955.07.30
lakcím: 8315 Gyenesdiás, Meleghegyi út 35
an.: Dr. Túróczy Erzsébet
szig.sz: 689402BA
adószám:8323513287

A Felügyelő Bizottság tagjai a munkájuk során felmerült és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak.

11.2 A Felügyelő Bizottság évente legalább egy alkalommal ülésezik, ügyrendjét maga állapítja meg. A Felügyelő Bizottság döntését ülésein hozza meg, a Felügyelő Bizottság ülését az elnök, akadályoztatása esetén bármelyik felügyelő bizottsági tag is összehívhatja. A Felügyelő bizottság határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint fele jelen van. A Felügyelő Bizottság határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbséggel meghozott határozatával hozza. A Felügyelő Bizottság üléséről az elnök jegyzőkönyvet vezet. A Felügyelő Bizottság köteles az Alapítvány működését, gazdálkodását az ügyek teljes körét átfogóan ellenőrizni, így különösen a kuratóriumi döntések összhangját az - Alapító Okiratban meghatározott - alapítványi célokkal. Jogosult célvizsgálatot folytatni, ha az alapítványi célok megvalósítását, illetve a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység szabályszerűségét veszélyeztetve látja. Jogosult az Alapítvány ügyeiről a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérni, az Alapítvány üzleti könyveibe, irataiba betekinteni, a pénzkezelés és utalványozás rendjét megvizsgálni.

A Felügyelő Bizottság tagjai az Alapítvány Kuratóriumának ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

11.3 Nem lehet az Alapítvány vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszüntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásait nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Alapítványt előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja továbbá az a személy, aki

- a) a Kuratórium elnöke vagy tagja,
- b) az Alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

11.4 A felügyelő bizottsági elnöki tisztség megszűnik a felügyelő bizottsági tagság megszűnésével.

A felügyelő bizottsági tagság megszűnik:

- a./ a tisztségből való visszahívással,
- b./ a megbízatás lejártával,
- c./ a tag halálával,
- d./ lemondásával.

A Kuratórium az Alapítvány számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásáról és a közhasznúsági jelentés elfogadásáról a Felügyelő Bizottság írásbeli véleménye alapján jogosult dönteni. Az alapítvány tevékenységének eredményéről és az Alapítvány működéséről a Felügyelő Bizottság az Alapítóknak évente jelentést tesz, melyről a Kuratóriumot tájékoztatja.

A Felügyelő Bizottság szervezeti és ügyrendjét egyebekben maga határozza meg.

VIII. Záró rendelkezések

12.1 Az Alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg. Megszűnés esetén az Alapítvány vagyont – a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után – hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani.

Az Alapítvány - célja megvalósítása érdekében - együttműködik a hasonló közfeladatot ellátó állami, társadalmi szervezetekkel, alapítványokkal, közalapítványokkal.

12.2 Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekről az Alapítvány Szervezeti és Működési szabályzata rendelkezik.

12.3 Az Alapító rögzíti, hogy az Alapítvány a törvényben és jelen alapszabályban rögzített közhasznú tevékenységet kíván folytatni a jelen Alapító Okiratban foglaltak szerint, ezért az Alapító kéri a Fővárosi Bíróságot, hogy az Alapítványt az 1997. évi CLVI. törvény alapján közhasznú alapítványként, „**közhasznú**” közhasznúsági fokozatba nyilvántartásba venni szíveskedjen.

12.4 A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvnek az alapítványról szóló rendelkezései (74/A.-74/F. §-ok), és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései az irányadóak.

Az Alapító a jelen Alapító Okiratot elolvasás után, mint akaratával mindenben megegyezőt jóváhagyólag, 6 példányban aláírta.

Létesítő alapító okirat kelte: Budapest, 2008. november 27



Marácz László
Alapító